

ДОГОВОР-ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

г. Зеленоград

«08» августа 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор является офертой (далее – Оферта) Индивидуальный предприниматель Серебровой Екатерины Александровны, в лице, действующий на основании ОГРНИП № 322774600473965 от 08 августа 2022 года именуемый в дальнейшем «Исполнитель», то есть предложением заключить договор на оказание юридических и информационно-консультационных услуг по подготовке документов для государственной регистрации создаваемого юридического лица/государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (далее – Договор)¹ любому юридическому или физическому лицу на указанных ниже условиях.

1.2. Юридическое или физическое лицо производит акцепт этой Оферты и становится Заказчиком.

1.3. Полным и безоговорочным акцептом Оферты является осуществление Заказчиком оплаты предложенных услуг в объеме и порядке, определенном в разделе 2 настоящего предложения.

1.4. Акцепт означает, что Заказчик согласен со всеми положениями настоящего предложения и равносителен заключению Договора об оказании услуг.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ по оказанию следующих услуг:

2.1.1. Услуг, связанных с подготовкой и оформлением соответствующих документов для представления на согласование в налоговые органы в целях реализации интересов Заказчика, направленных на государственную регистрацию создаваемого общества с ограниченной ответственностью (далее – Общество) / Заказчика в качестве индивидуального предпринимателя (далее – ИП), в том числе:

- консультирование по вопросам регистрации Общества/ИП в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- подбор видов деятельности в соответствии с Общероссийским Классификатором Видов Экономической Деятельности (ОКВЭД);

- подготовка проектов документов необходимых для подачи в налоговый орган для регистрации Общества/ИП, с учетом особенностей регистрируемого Общества/ИП на основании первичной документации и информации (исходных данных), предоставленной Заказчиком.

- Подготовка документов на получение электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) в Удостоверяющем центре;

- Перевод всех документов в электронный вид и направление их в налоговые органы.

Результатом оказания услуги является следующие документы:

- заявление для государственной регистрации по форме, утвержденной законодательством Российской Федерации;

- решение о создании Общества в виде протокола (за исключением случаев регистрации ИП);

- Устав Общества (за исключением случаев регистрации ИП);

- образец квитанции на уплату государственной пошлины за государственную регистрацию Общества/ИП.

Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления от Заказчика оплаты полной

¹ Указанный договор является договором на подготовку документов для государственной регистрации создаваемого юридического лица / государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и не предусматривает иные обязательства Исполнителя такие как консультации по ведению бизнеса, налоговому законодательству, перспективах того или иного направления в бизнесе и т.д.

стоимости услуг и предоставления исходных данных² направляет Заказчику подготовленные проекты документов посредством электронной почты на электронный адрес Заказчика.

Заказчик самостоятельно подает документы в регистрирующий орган либо это делает Исполнитель по средствам ЭЦП.

2.1.2. Услуг по сопровождению открытия расчетного счета Общества/ИП в Банках партнерах Исполнителя (перечень указан на сайте <https://www.audit-pro.com/>), в том числе:

- сбор и заполнение необходимых для открытия расчетного счета документов;
- передача пакета документов в Банк для открытия расчетного счета.

Для своевременного выполнения Исполнителем услуги по сопровождению открытия расчетного счета Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих факт внесения записи в соответствующий государственный реестр, сообщает об этом Исполнителю и предоставляет документацию и информацию необходимую для выполнения Исполнителем данной услуги.

2.2. Объем работ и порядок оказания услуг определяется согласно выбранной и оплаченной Заказчиком услуги.

2.3. Услуги считаются принятыми (оказанными) без возражений и претензий, если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения указанных в пункте 2.1.1 документов, Заказчик не направит Исполнителю мотивированное возражение по оказанным услугам.

2.4. Заказчик передает Исполнителю необходимые для выполнения услуги исходные данные посредством телефонного звонка и/или электронной почты.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказать Услуги качественно, в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, а также в соответствии с требованиями действующего на момент оказания услуги законодательства, регулирующего правоотношения, относящиеся к предмету настоящего Договора.

3.1.2. Не разглашать без письменного разрешения Заказчика информацию, предоставленную Заказчиком или ставшую известной Исполнителю в связи с оказанием услуг по настоящему Договору.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Заказчика необходимую информацию и документацию для исполнения обязательств по настоящему договору.

3.2.2. Не приступать к оказанию услуг, а также приостанавливать оказание услуг, к которым он фактически приступил, в случае, когда Заказчик нарушил обязательства по настоящему договору, в части неполной (ненадлежащей) оплаты услуг и/или предоставление неполной (недостоверной) информации, непредставление (несвоевременное представление) документации и т.п., препятствующих исполнению договора Исполнителем, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязательств не будет произведено в установленный срок.

В этом случае, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты, когда Исполнителю стало известно о наступлении указанных выше фактов, Исполнитель уведомляет об этом Заказчика.

3.2.3. Для выполнения услуг по настоящему договору привлекать третьих лиц, без согласования с Заказчиком, и заключать договоры от своего имени с третьими лицами, при этом ответственность за качество и сроки выполнения Услуг несет Исполнитель.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Самостоятельно ознакомиться с условиями, стоимостью и иными условиями оказания услуг.

3.3.2. Произвести оплату услуг Исполнителя в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора, представить Исполнителю всю имеющуюся информацию и документы, необходимые для

² Исходные данные (информация, документы) должны быть достоверными, Исполнитель не осуществляет проверку предоставленных Заказчиком исходных данных, не несет ответственности за ошибки, допущенные Заказчиком либо иными лицами в предоставленных документах.

выполнения Исполнителем своих обязательств. Заказчик несет полную ответственность за достоверность информации и документации предоставленных Исполнителю для оказания услуг по договору.

3.3.4. Представить Исполнителю контактный адрес электронной почты для своевременной передачи Исполнителем Заказчику результатов оказанных услуг.

3.3.5. Своевременно извещать Исполнителя обо всех изменениях и обстоятельствах, которые могут оказать влияние на выполнение Исполнителем обязанностей по настоящему Договору.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Требовать от Исполнителя выполнение услуг, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, а также в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.4.2. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг, предусмотренных настоящим Договором, определяется суммой выставленных Исполнителем к оплате счетов и/или актами приема-передачи выполненных работ по настоящему договору.

4.2. Стоимость услуг не включает в себя затраты Заказчика на оплату государственной пошлины, нотариальные, почтовые, курьерские, транспортные и иные расходы, которые возникнут или могут возникнуть в связи с подачей документов Исполнителем для государственной регистрации Общества/ИП.

4.3. Оплата услуг осуществляется в размере 100% предоплаты стоимости услуг и производится путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Оплата услуг Заказчиком осуществляется по счету, полученному от Исполнителя по электронной почте.

4.5. Обязательства Заказчика по оплате стоимости услуг считаются исполненными с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Заказчик несет ответственность за достоверность представляемых исходных данных.

5.2. Исполнитель не несет ответственности, в случае, если услуги им не выполнены по вине Заказчика, не предоставившего (предоставившего несвоевременно) или предоставившего недостоверную (неполную) информацию, необходимую для выполнения услуг по настоящему Договору. В этом случае денежные средства, перечисленные Заказчиком в счет оплаты услуг Исполнителя, Заказчику не возвращаются.

5.3. В случае невозможности исполнения Договора по вине Исполнителя, и при условии, что вина Исполнителя будет доказана Заказчиком, Исполнитель обязуется вернуть стоимость услуг за вычетом фактически оказанных услуг и других понесенных расходов, за исключением стоимости ЭЦП.

5.4. Исполнитель не несет ответственность за действия (бездействие) государственных органов, в том числе за задержку в регистрационных действиях, если это не связано с неквалифицированным оказанием услуг со стороны Исполнителя.

5.5. В случае отказа налогового органа в регистрации по вине Исполнителя, Исполнитель устраняет нарушения за свой счет, если по вине Заказчика, то устранение нарушений производится Исполнителем за счет Заказчика.

5.6. Настоящий Договор прекращает действие в следующих случаях:

- при исполнении сторонами обязательств по договору;
- одностороннего отказа от исполнения обязательств;
- по соглашению сторон.

5.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора возмездного оказания услуг при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.8. Настоящий Договор может быть расторгнут, и Исполнитель вправе прекратить

оказание услуг, немедленно уведомив об этом Заказчика, в случае, если последний не соблюдает взятых на себя по настоящему Договору обязательств.

5.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение условий настоящего договора, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Заказчик публикует настоящий договор-оферту об оказании услуг на официальном интернет-сайте Исполнителя <https://www.audit-pro.com/>

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней со дня получения такой претензии. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Стороны передают информацию, настоящий Договор, а также приложения, счета и другие документы посредством телефонного звонка и/или обмена через Интернет по электронной почте либо через Диадок (система электронного документооборота). При этом подписанные и переданные таким образом документы, в том числе настоящий Договор, имеют силу оригинала и считаются надлежащим образом оформленными.

6.4. Заказчик подтверждает, что все условия настоящего Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

6.5. Заказчик дает согласие на сбор, хранение, уточнение и использование персональных данных, представленных Заказчиком, а также согласие на получение от Исполнителя рекламных материалов, связанных с продвижением услуг Исполнителя, путем осуществления прямых контактов с использованием всех средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, СМС-рассылка, голосовая рассылка, рассылка электронных писем. Настоящее согласие действует со дня акцепта настоящей оферты и до получения письменного отзыва данного согласия Заказчиком.

6.6. Настоящий Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

6.7. Условия настоящего Договора могут быть изменены без специального уведомления, новая редакция Договора вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено в новой редакции Договора.

7.РЕКВИЗИТЫ

ИП Сереброва Екатерина Александровна

Адрес: 124482, Москва г, Внутригородская территория
муниципальное образование Савелки, Савёлкинский
проезд, дом № 4, офис 1304
ОГРНИП 322774600473965
р/сч 40802810938000256409 в ПАО СБЕРБАНК г. Москва
к/сч 30101810400000000225
БИК 044525225
Эл. почта: info@audit-pro.com
Телефон: 8 (499) 940-08-87
Индивидуальный предприниматель
Сереброва Екатерина Александровна

/ Сереброва Е.А.